



APPLICATION FOR NEW EARLY CHILDHOOD EDUCATOR QUALIFICATION ASSESSMENT

Complete this form to apply for Early Learning and Child Care Recognition of Qualifications. This form is to be used if you have not previously received certification in the NWT.

Review the instructions on using [fillable PDF forms](#) before adding any information to this form.

If you need help completing this form, please refer to the Early Learning and Child Care Recognition of Qualifications Application Guidelines.

DEMANDE INITIALE D'ÉVALUATION DES QUALIFICATIONS D'UN ÉDUCATEUR DE LA PETITE ENFANCE

Remplissez le présent formulaire pour demander la reconnaissance des qualifications en matière d'apprentissage et de garde des jeunes enfants. Ce formulaire s'adresse aux personnes qui n'ont jamais obtenu de certification aux TNO.

Avant de remplir le présent formulaire, veuillez passer en revue les [instructions sur l'utilisation de formulaires en format PDF remplissable en ligne](#).

Si vous avez besoin d'aide pour remplir ce formulaire, veuillez consulter les Lignes directrices relatives à la demande de reconnaissance des qualifications en matière d'apprentissage et de garde des jeunes enfants.

Applicant Information / Renseignements sur le demandeur

Last Name: Nom de famille :		First Name: Prénom :	
Date of Birth (yyyy/mm/dd): Date de naissance (aaaa-mm-jj) :			
Previous Last Name (if applicable): Ancien nom de famille (le cas échéant) :		Previous First Name (if applicable): Ancien prénom (le cas échéant) :	
Mailing Address (include no., street, apt. no., PO box, postal code): Adresse postale (numéro, rue, numéro d'appartement, case postale, code postal) :			City/Community: Ville ou collectivité :
Phone: Téléphone :		Email: Courriel :	
Are you an Indigenous Person as defined in section 1 of the <i>United Nations Declaration on the Rights of Indigenous Peoples Implementation Act</i> ? (select one) Êtes-vous une personne autochtone au sens de l'article 1 de la <i>Loi de mise en œuvre de la Déclaration des Nations Unies sur les droits des peuples autochtones</i> ? (sélectionnez une réponse.)			
<input type="checkbox"/> Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/> Not Declared / Non déclaré			

Qualification Information / Renseignements sur les qualifications

Select the category you are Applying for:

Sélectionnez la catégorie au titre de laquelle vous faites votre demande :

- Level A: Unrecognized experience or education
Échelon A : Expérience ou formation non reconnue
- Level 1: Completion of NWT Early Childhood Essentials Course and sufficient experience; or equivalent combination of professional learning and experience
Échelon 1 : Cours d'orientation sur la garde d'enfants aux TNO et expérience suffisante; ou combinaison équivalente de formation professionnelle pertinente et d'expérience.
- Level 2: 1-year certificate in early learning and child care
Échelon 2 : Programme d'un an menant à un certificat en apprentissage et en garde des jeunes enfants.
- Level 3: 2-year diploma program primary related to early learning and child care
Échelon 3 : Programme de deux ans menant à un diplôme essentiellement lié au domaine de l'apprentissage et de la garde des jeunes enfants.
- Level 4: 4-year bachelor degree program primary related to early learning and child care
Échelon 4 : Programme de quatre ans menant à un baccalauréat essentiellement lié au domaine de l'apprentissage et de la garde des jeunes enfants.

Education Information / Renseignements sur la formation

- NWT Early Childhood Essentials course completed on:
Cours d'orientation sur la garde d'enfants aux TNO terminé le : _____
Date (yyyy/mm/dd) / Date (aaaa-mm-jj)
- List all early learning and child care related post-secondary programming completed:
Dressez la liste de tous les programmes postsecondaires liés à l'apprentissage et à la garde des jeunes enfants que vous avez suivis :

Institution Établissement	Location Emplacement	Name of Program Nom du programme	Graduated on (yyyy/mm/dd) Obtention de la certification (aaaa-mm-jj)

Employment History Information / Information sur les antécédents professionnels

List all employment in a licensed/regulated early learning and child care facility.

Indiquez tous les emplois occupés dans des garderies éducatives agréées/réglémentées.

Facility Name Nom de la garderie	Location Emplacement	Contact information Coordonnées	Start Date (yyyy/mm/dd) Date de début (aaaa-mm-jj)	End Date (yyyy/mm/dd) Date de fin (aaaa-mm-jj)	Position Poste

Declaration

- I confirm that the information contained in this form is true and correct. I understand that a certificate indicating my level of classification may be cancelled or suspended if I have made false statements or submitted false information.
- I understand this information is being collected under the authority of the *Early Learning and Child Care Act*, sections 31 and 41(j), the *Early Learning and Child Care Regulations*, sections 73(2), and the *Access to Information and Protection of Privacy (ATIPP) Act*, sections 40(a) and 40(c)(i) and will be used to determine eligibility for certification. The privacy provisions of the *ATIPP Act* protect this information, and I have the right to examine and request correction of my records and to request a review by the Information and Privacy Commissioner.
- I acknowledge that, if I am applying for the early learning and child care recognition of qualifications, the information I am providing will be used to determine my placement on wage grid and any bonuses or allowances I am eligible for as outlined in the *Early Learning and Child Care Regulations*.
- I understand that, if I am awarded a recognition of qualifications under the *Early Learning and Child Care Regulations* this information will be shared with the operator of any centre-based early learning and child care facility at which I am employed.

If you have any questions about the collection of the information, contact the Director of Early Learning and Child Care, Department of Education, Culture and Employment at 867-767-9354.

Déclaration

- Je certifie que les renseignements fournis dans le présent formulaire sont véridiques et exacts. Je comprends qu'un certificat indiquant mon niveau de qualifications peut être annulé ou suspendu si j'ai fait de fausses déclarations ou fourni de fausses informations.
- Je comprends que ces renseignements sont recueillis en vertu de l'article 31 et de l'alinéa 41j) de la *Loi sur les garderies éducatives*, du paragraphe 73(2) du *Règlement sur le service d'apprentissage et de garde des jeunes enfants*, et de l'alinéa 40a) et du sous-alinéa 40c)(i) de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée (LAIPVP)*, et que ces renseignements seront utilisés pour déterminer l'admissibilité à la certification. Les dispositions de la LAIPVP relatives à la confidentialité protègent mes renseignements personnels, et j'ai le droit d'examiner mon dossier et de demander qu'on y apporte des corrections ainsi que de demander au commissaire à l'information et à la protection de la vie privée de l'examiner.
- Je reconnais que, si je demande la reconnaissance de mes qualifications en matière d'apprentissage et de garde des jeunes enfants, les informations que je fournis seront utilisées pour déterminer mon classement dans la grille salariale et toute prime ou allocation à laquelle j'ai droit, conformément au *Règlement sur le service d'apprentissage et de garde des jeunes enfants*.
- Je comprends que, si l'on m'accorde une reconnaissance des qualifications en vertu du *Règlement sur le service d'apprentissage et de garde des jeunes enfants*, ces informations seront communiquées à l'exploitant de toute garderie éducative qui m'emploie.

Si vous avez des questions sur la collecte de renseignements, communiquez avec le directeur de l'apprentissage et de la garde des jeunes enfants du ministère de l'Éducation, de la Culture et de la Formation au 867-767-9354.

X

Signature

(yyyy/mm/dd) / (aaaa-mm-jj)

Application Checklist

The following documents must be included with a new application

Qualification Document(s)

Submit one of the following:

- Level A: no supported documents are needed
- Level 1: Proof of completion of NWT Early Childhood Essentials Course; or documents outlining sufficient professional learning in early learning and child care.
- Level 2, 3 and 4: Official post-secondary transcript(s) from an approved designated institution. (Photocopies will not be accepted. If your post-secondary transcript is in a language other than English or French, a notarized translation must be provided with the application. If the name on your transcript differs from your current name, provide documentation verifying your name change.)

Identification Documents

- include photocopies of two pieces of government issued identification to verify your full legal name and current address.

Eligibility Document(s)

Submit one of the following:

- A letter from a NWT licensed centre-based facility confirming job status, start date, title, and responsibilities;

OR

- A letter from an approved post-secondary institution confirming enrollment status in an early childhood related education program.

Liste de contrôle de la demande

Les documents suivants doivent accompagner votre demande initiale :

Documents prouvant les qualifications

Soumettez un des documents suivants :

- Échelon A : Aucun document justificatif n'est nécessaire.
- Échelon 1 : Attestation d'achèvement du Cours d'orientation sur la garde d'enfants aux TNO; ou documents attestant d'une formation professionnelle suffisante dans le domaine de l'apprentissage et de la garde des jeunes enfants.
- Échelons 2, 3 et 4 : Relevé de notes officiel d'un établissement d'enseignement supérieur agréé. (Les photocopies ne seront pas acceptées. Si votre relevé de notes est rédigé dans une langue autre que l'anglais ou le français, une traduction notariée doit être jointe à la demande. Si le nom figurant sur votre relevé de notes diffère de votre nom actuel, vous devez fournir un document attestant de votre changement de nom.)

Pièces d'identité

- Photocopies de deux pièces d'identité délivrées par le gouvernement attestant de votre nom légal complet et de votre adresse actuelle.

Documents prouvant l'admissibilité

Soumettez un des documents suivants :

- Une lettre d'une garderie en établissement agréée des TNO confirmant votre statut d'emploi, votre date d'entrée en fonction, votre poste et vos responsabilités;

OU

- Une lettre d'un établissement d'enseignement postsecondaire agréé confirmant votre statut d'étudiant dans un programme d'éducation lié à l'apprentissage et à la garde des jeunes enfants.

Submit your Application

Complete this form and send it and your supporting documentation to:

Online:

<https://sft.gov.nt.ca/filedrop/~NGigfx>

Learn how to [submit files using a secure file transfer \(SFT\) email](#).

Mail:

ELCC Educator Certification
Education, Culture and Employment
Government of the Northwest Territories
P.O. Box 1320, Yellowknife, NT X1A 2L9

In Person by Appointment:

Monday to Friday from 8:30 am to 5 pm
Contact us at email elcc_educator_certification@gov.nt.ca or phone 867-767-9354 to schedule an appointment in Yellowknife.

Soumettre votre demande

Veillez faire parvenir le présent formulaire dûment rempli et accompagné des documents justificatifs :

Par courriel :

<https://sft.gov.nt.ca/filedrop/~NGigfx>

Veillez prendre connaissance des [instructions pour soumettre votre formulaire à l'aide d'un protocole de transfert sécurisé de fichiers \(SFT\)](#).

Par la poste :

Certification des éducateurs des TNO
Éducation, Culture et Formation
Gouvernement des Territoires du Nord-Ouest
C. P. 1320, Yellowknife NT X1A 2L9

En personne sur rendez-vous :

Du lundi au vendredi de 8 h 30 à 17 h
Contactez-nous par courriel à elcc_educator_certification@gov.nt.ca ou par téléphone au 867-767-9354 pour prendre rendez-vous à Yellowknife.