



APPRENTICESHIP, TRADES AND OCCUPATION CERTIFICATION FEE FORM

FORMULAIRE DES FRAIS LIÉS À L'APPRENTISSAGE ET À LA QUALIFICATION PROFESSIONNELLE DES MÉTIERS ET PROFESSIONS

	Apprenticeship Tuition Fee Frais de scolarité des apprentis	Amount Montant	(v)
1.	\$98.00 x 12 Weeks 98,00 \$ x 12 semaines	\$1,176.00 1 176,00 \$	<input type="checkbox"/>
2.	\$98.00 x 10 Weeks 98,00 \$ x 10 semaines	\$980.00 980,00 \$	<input type="checkbox"/>
3.	\$98.00 x 8 Weeks 98,00 \$ x 8 semaines	\$784.00 784,00 \$	<input type="checkbox"/>
4.	\$98.00 x 7 Weeks 98,00 \$ x 7 semaines	\$686.00 686,00 \$	<input type="checkbox"/>
5.	\$98.00 x 6 Weeks 98,00 \$ x 6 semaines	\$588.00 588,00 \$	<input type="checkbox"/>
6.	\$98.00 x 4 Weeks 98,00 \$ x 4 semaines	\$392.00 392,00 \$	<input type="checkbox"/>
7.	Technical Training Change/Cancellation Fee Frais d'annulation ou de modification de la formation technique	\$200.00 200,00 \$	<input type="checkbox"/>

GNWT/(ECE) Finance: The account code (71014-53510-01-11-settlement-65009) is to be used when entering in SAM. The community code is to be entered in the "settlement" field under Accounting Entries-Distribution Lines-ChartFields-Sett.

Issue a Cash Drawer Receipt from Accounts Receivable.

Finances MÉCF/GTNO : Le code de compte (71014-53510-01-11-settlement-65009) doit être utilisé lors de la saisie dans SAM. Vous devez entrer le code de la collectivité dans le champ « settlement » sous « Accounting Entries-Distribution Lines-ChartFields-Sett. ».

Remettre un reçu de caisse des comptes débiteurs.

	Occupation Fees Frais liés à la profession	Amount Montant	(v)
1.	Application for Occupation Certification Demande de qualification professionnelle	\$50.00 50,00 \$	<input type="checkbox"/>
2.	Occupation Examination Fee Frais d'examen professionnel	\$50.00 50,00 \$	<input type="checkbox"/>
3.	Certificate of Competence Fee Frais liés au certificat de compétence	\$100.00 100,00 \$	<input type="checkbox"/>
4.	Replacement Occupation Certificate Remplacement d'un certificat de profession	\$50.00 50,00 \$	<input type="checkbox"/>

GNWT/Education, Culture and Employment (ECE) Finance: The account code (71014-44020-01-11-settlement-65009) is to be used when entering in SAM. The community code is to be entered in the "settlement" field under Accounting Entries-Distribution Lines-ChartFields-Sett.

Issue a Cash Drawer Receipt from Accounts Receivable.

Finances du ministère de l'Éducation, de la Culture et de la Formation (MÉCF)/GTNO : Le code de compte (71014-44020-01-11-settlement-65009) doit être utilisé lors de la saisie dans SAM. Vous devez entrer le code de la collectivité dans le champ « settlement » sous « Accounting Entries-Distribution Lines-ChartFields-Sett. ».

Remettre un reçu de caisse des comptes débiteurs.

	Other Fees Frais annexes	Amount Montant	(v)
1.	Prior Learning Assessment (PLAR) Évaluation et reconnaissance des acquis (ÉRA)	\$100.00 100,00 \$	<input type="checkbox"/>
2.	Application for Apprenticeship Demande d'apprentissage	\$50.00 50,00 \$	<input type="checkbox"/>
3.	Progressive Examination Examen de passage	\$100.00 100,00 \$	<input type="checkbox"/>
4.	Replacement Record Book Remplacement du livret	\$50.00 50,00 \$	<input type="checkbox"/>
5.	Replacement Certificate (COA, COQ) Each Remplacement d'un certificat (de qualification ou d'apprentissage)	\$50.00 50,00 \$	<input type="checkbox"/>
6.	Trade Qualification Examination Examen de qualification dans un métier	\$200.00 200,00 \$	<input type="checkbox"/>
7.	Supplemental Trade Qualification Examination Examen de reprise de qualification dans un métier	\$50.00 50,00 \$	<input type="checkbox"/>
8.	Certificate of Qualification (Transfer) Certificat de qualification (mutation)	\$100.00 100,00 \$	<input type="checkbox"/>
9.	Blue Seal – Achievement of Business Competencies Sceau bleu — certification des compétences en affaires	\$50.00 50,00 \$	<input type="checkbox"/>

GNWT/ECE Finance: The account code (71014-44020-01-11-settlement-65009) is to be used when entering in SAM. The community code is to be entered in the "settlement" field under Accounting Entries-Distribution Lines-ChartFields-Sett.

Issue a Cash Drawer Receipt from Accounts Receivable.

Finances MÉCF/GTNO : Le code de compte (71014-44020-01-11-settlement-65009) doit être utilisé lors de la saisie dans SAM. Vous devez entrer le code de la collectivité dans le champ « settlement » sous « Accounting Entries-Distribution Lines-ChartFields-Sett. ».

Remettre un reçu de caisse des comptes débiteurs.

Client Name:
Nom du client : _____

Client Email:
Adresse courriel du client : _____

Date: (yyyy/mm/dd)
Date : (aaaa/mm/jj) _____

Amount:
Montant : _____

- Cheque Number
Chèque n° _____
- Money Order Number
Mandat-poste n° _____
- Credit Card (VISA/MASTERCARD ONLY)
Carte de crédit (VISA/MASTERCARD seulement)
- Cash Drawer/Receipt Number
Numéro du reçu de caisse _____
- Journal Entry by GNWT Department (name)
Écriture de journal par un ministère du GTNO (nom) _____

Career Development Officer (CDO): Please include this completed Fee Form and receipt with the appropriate application/certificate request/examination form.

Agent du perfectionnement professionnel (APP) : Veuillez joindre le présent formulaire de frais rempli ainsi que le reçu de paiement à votre demande d'inscription, demande de qualification ou demande d'examen selon le cas.

**To make a credit card payment, the client must call the Department of Finance at one of the centres provided to arrange payment.
Pour effectuer un paiement par carte de crédit, le client doit appeler l'un des bureaux du ministère des Finances indiqués ci-dessous.**

Community Collectivité	Office Bureau	Street Address Adresse municipale	Telephone Number Numéro de téléphone	Type of Payments Type de paiements
Fort Simpson	Deh Cho ECE Service Centre Centre de services du MÉCF du Dehcho	Deh Cho Regional Education Centre 9802-98 Avenue Box 740 Fort Simpson, NT X0E 0N0 Centre d'éducation régional Dehcho 9802, 98 ^e Avenue C. P. 740 Fort Simpson NT X0E 0N0	867-695-7338	Cheque/Money Order Chèque, mandat-poste
	Department of Finance Ministère des Finances	Nahendeh Building 1st Floor 9706-100 St. Fort Simpson, NT X0E 0N0 (right across from Northern store) Immeuble Nahendeh Rez-de-chaussée, 9706, 100 ^e Rue Fort Simpson NT X0E 0N0 (en face du magasin Northern)	867-695-7525	Cheque/Money Order/ Credit Card/Debit Chèque, mandat-poste, carte de crédit ou de débit
Fort Smith	South Slave ECE Service Centres Centres de services du MÉCF du Slave Sud	McDougal Square 195 McDougal Road Box 1406 Fort Smith, NT X0E 0P0 Square McDougal 195, chemin McDougal C. P. 1406 Fort Smith NT X0E 0P0	867-872-7425	Cheque/Money Order Chèque, mandat-poste
	Department of Finance Ministère des Finances	195 McDougal Road. Fort Smith, NT X0E 0P0 195, chemin McDougal Fort Smith NT X0E 0P0	867-872-6375	Cheque/Money Order/ Credit Card/Debit Chèque, mandat-poste, carte de crédit ou de débit

Community Collectivité	Office Bureau	Street Address Adresse municipale	Telephone Number Numéro de téléphone	Type of Payments Type de paiements
Hay River	Hay River ECE Service Centre	Court House Building 8 Capital Drive Hay River, NT X0E 1G2	867-874-5050	Cheque/Money Order
	Centre de services du MÉCF de Hay River	Palais de justice 8, promenade Capital Hay River NT X0E 1G2		Chèque, mandat-poste
	Financial Shared Services	Suite 211, 62 Woodland Dr. 2nd Floor Wright Bldg. Hay River, NT X0E 1G1	867-874-2348	Cheque/Money Order/ Credit Card/Debit
	Services financiers partagés	Bureau 211, 62, rue Woodland Édifice Wright, 2 ^e étage Hay River NT X0E 1G1		Chèque, mandat-poste, carte de crédit ou de débit
Inuvik	Beaufort Delta ECE Service Centre	GNWT Multi-Use Building 106 Veterans Way 1st Floor Bag Service #1 Inuvik, NT X0E 0T0	867-777-7212	Cheque/Money Order
	Centre de services du MÉCF de Beaufort-Delta	Immeuble à usages multiples du GTNO 106, chemin Veterans, rez-de-chaussée Sac postal 1 Inuvik NT X0E 0T0		Chèque, mandat-poste
	Department of Finance	GNWT Multi-Use Building 106 Veterans Way 3rd Floor Bag Service #1 Inuvik, NT X0E 0T0	867-777-7456	Cheque/Money Order/ Credit Card/Debit
	Ministère des Finances	Immeuble à usages multiples du GTNO 106, chemin Veterans, 3 ^e étage Sac postal 1 Inuvik NT X0E 0T0		Chèque, mandat-poste, carte de crédit ou de débit
Norman Wells	Sahtú ECE Service Centre	Edward G. Hodgson Building 1A Raven Road Box 147 Norman Wells, NT X0E 0V0	867-587-7158	Cheque/Money Order
	Centre de services du MÉCF du Sahtú	Immeuble Edward G. Hodgson 1A, chemin Raven C. P. 147 Norman Wells NT X0E 0V0		Chèque, mandat-poste
	Department of Finance	#8 Town Square (Beside CIBC) Norman Wells, NT X0E 0V0	867-587-4567	Cheque/Money Order/ Credit Card/Debit
	Ministère des Finances	8, Town Square (à côté de CIBC) Norman Wells NT X0E 0V0		Chèque, mandat-poste, carte de crédit ou de débit
Yellowknife	North Slave ECE Service Centre	Nova Plaza, Main Floor 5019-52 Street Box 1320 / Box 1320 Yellowknife, NT X1A 2L9	867-767-9356	Cheque/Money Order/ Credit Card/Debit
	Centre de services du MÉCF du Slave Nord	Nova Plaza, rez-de-chaussée 5019, 52 ^e Rue C. P. 1320 Yellowknife NT X1A 2L9		Chèque, mandat-poste, carte de crédit ou de débit
	Department of Finance (Shared Service)	3rd Floor YK Centre 4922 – 48 St. Yellowknife, NT X1A 2L9	867-767-9174	Cheque/Money Order/ Credit Card/Debit
	Ministère des Finances (Services partagés)	YK Centre, 3 ^e étage 4922, 48 ^e Rue Yellowknife NT X1A 2L9		Chèque, mandat-poste, carte de crédit ou de débit