

Techniques en administration des affaires - CNF - COOP - 51858

01 Août 2025

Cahier synthèse de programme

Imprimé le 17 novembre 2025

Tables des matières

<u>Tables des matières</u>	<u>0</u>
<u>Utilité du document</u>	<u>0</u>
<u>Portrait du programme</u>	<u>0</u>
<u>Accès au programme de formation</u>	<u>0</u>
<u>Conditions d'accès au marché de l'emploi</u>	<u>0</u>
<u>Autres précisions</u>	<u>0</u>
<u>Passerelles possibles</u>	<u>0</u>
<u>Profil de sortie</u>	<u>0</u>
<u>Profil langagier</u>	<u>0</u>
<u>Compétences du programme</u>	<u>0</u>
<u>Compétences spécifiques</u>	<u>0</u>
<u>Résultats d'apprentissage de la formation professionnelle (RAFP)</u>	<u>0</u>
<u>Structure du programme</u>	<u>0</u>

Utilité du document

Le cahier synthèse de programme est l'outil principal permettant de centraliser l'information relative au programme de formation transformé selon l'approche par compétences.

Les objectifs du cahier Synthèse pour chaque programme sont de :

- Compiler après chaque étape de développement des programmes l'information relative au nouveau programme d'études basé sur une entrée par compétences.
- Créer un outil de référence pour chaque programme et permettre rapidement sa mise à jour.
- Servir d'outil d'orientation pour les professeurs des programmes lors de l'élaboration des plans de cours.

Ce document favorise ainsi une vision programme en informant les professeurs du programme sur le profil de sortie, les compétences spécifiques et transversales, la structure du programme ainsi que la division des activités pédagogiques en unités d'apprentissage.

Portrait du programme

Nom du programme : Techniques en administration des affaires - CNF - COOP

Cote du programme : 51858

Durée du programme : 1190

Heures de stage : 0

Nombre d'étapes : 4

Type de certification : 2 an(s)

Diplôme visé : Diplôme d'études collégiales de l'Ontario

Accès au programme de formation

Diplôme d'études secondaires de l'Ontario (DESO) ou l'équivalent, ou réussite du test de candidat adulte (pour les candidats de 19 ans ou plus).

Diplôme d'études secondaires du Québec (DES) ou réussite du test de candidat adulte (pour les candidats de 19 ans ou plus).

Diplôme d'études secondaires du Nouveau-Brunswick (DES) ou réussite du test de candidat adulte (pour les candidats de 19 ans ou plus).

Conditions d'accès au marché de l'emploi

Autres précisions

Passerelles possibles

L'étudiant ayant obtenu son diplôme en Techniques en administration des affaires pourra demander un transfert vers l'un de ces programmes.

- 61031 - Administration des affaires
- 61719 - Administration des affaires en mode coopératif

Profil de sortie

Le diplômé de ce programme contribue à planifier, organiser, diriger et contrôler les opérations d'une organisation afin d'atteindre les objectifs de celle-ci. Il est performant dans l'utilisation des technologies de l'information. De plus, celui-ci participe aux analyses relatives à la prise de décision opérationnelle dans un contexte dynamique. Le diplômé est autonome, organisé et efficace dans une équipe de travail.

Comme tous les étudiants de La Cité, le diplômé du programme de Techniques en administration des affaires se distingue par l'intégration formelle des 4 compétences Cité : Esprit d'entreprise et d'initiative, Créativité, Engagement et Capacité bilingue.

Profil langagier

PROFIL LANGAGIER

- Rédiger des textes variés (courriels, notes de service, lettres, procès-verbaux)

de réunions) pour informer les employés, les clients et les superviseurs.

- Comprendre avec aisance des documents variés (lettres, notes de service, curriculum vitae, rapports) afin d'assurer des suivis, faire des commandes, planifier des rencontres.
- Interagir avec des auditoires variés concernant des tâches administratives et de diffusion de l'information (collègues, employés, gestionnaires, clients).
- Comprendre des clientèles variées (collègues, employés, gestionnaires, clients) de manière à pouvoir interpréter et répondre adéquatement à des demandes d'information, des plaintes, des suivis.

Compétence langagière 1 : Écriture

Niveau en français selon le référentiel FL1 : Expérimenté

Niveau en anglais selon les Canadian Language Benchmarks (CLB) : 6-7

- Rédiger des textes techniques, complexes, concrets et abstraits (notes de service, des lettres et divers rapports courts et longs).
- Rédiger des documents clairs et concis.
- Produire des textes techniques et souvent spécialisés en employant spontanément des structures grammaticales variées.
- Appliquer la concordance des temps spontanément pour communiquer des informations et des connaissances variées pour un large public.
- Saisir l'intention de l'auteur pour évaluer et interpréter les informations.
- Employer un vocabulaire usuel et souvent technique permettant d'exprimer des actions et des idées reliées à des tâches quotidiennes et professionnelles concrètes et

parfois abstraites en fonction du contexte, du destinataire et de l'intention.

- Rédiger divers types de textes (courriels, lettres, communiqués de presse) en utilisant un style clair et concis et en faisant preuve de tact et de diplomatie.

Compétence langagière 2 : Lecture

Niveau en français selon le référentiel FL1 : Expérimenté

Niveau en anglais selon les CLB : 6-7

- Lire et comprendre des textes techniques, complexes (des notes de service, des lettres et divers types de rapports employant divers genres professionnels).
- Saisir l'intention de l'auteur pour évaluer et interpréter les informations.
- Comprendre des textes formels, informels et techniques incluant des structures grammaticales complexes concernant des procédés, des consignes
- Comprendre les temps de verbes simples et composés pour une variété de tâches administratives.
- Comprendre les registres de langue, de familiers à neutres et souvent appuyés.
- Être en mesure de déterminer les détails qui appuient les idées principales et secondaires des textes et faire une synthèse.
- Être en mesure de vulgariser spontanément l'information et les connaissances pour communiquer avec différents publics.

Compétence langagière 3 : Expression orale

Niveau en français selon le référentiel FL1 : Expérimenté

Niveau en anglais selon les CLB : 6-7

- Discuter avec une clientèle diversifiée en employant une syntaxe qui n'entrave jamais la communication.
- Tenir compte des éléments du paraverbal (posture, habillement, contact visuel et attitude).
- Maîtriser souvent les éléments de la voix (différentes intonations, débit, volume, articulation, mots parasites) pour exprimer des attitudes, des états et des sentiments.
- Produire des messages complexes et variés pour tous les genres professionnels.
- Maîtriser le code linguistique et s'autocorriger assez facilement pour clarifier son message.

Compétence langagière 4 : Compréhension orale

Niveau en français selon le référentiel FL1 : Expérimenté

Niveau en anglais selon les CLB : 6-7

- Comprendre spontanément les registres de langue afin de transiger avec une clientèle variée (gestionnaires, collègues, clients).
- Comprendre des messages complexes et variés pour des genres professionnels à dominante descriptive, explicative, argumentative, justificative.
- Comprendre avec aisance des messages techniques et souvent spécialisés relatifs au domaine professionnel.
- Comprendre rapidement les consignes afin d'être en mesure de les appliquer.

- Saisir rapidement des questions complexes et ouvertes sur des sujets professionnels
- Comprendre spontanément des temps de verbes composés pour exécuter une variété de tâches personnelles et professionnelles (résoudre des problèmes, informer, évaluer, gérer).
- Repérer presque toujours les aspects sociolinguistiques lors de discussions professionnelles interculturelles (règle d'adresse et de politesse, rapports entre générations, sexes, statuts, cultures, groupes sociaux).

Compétences du programme

Compétences spécifiques

1. Collaborer, communiquer et développer de bonnes relations d'affaires.
2. Utiliser les outils technologiques d'une organisation.
3. Participer à la gestion des ressources humaines d'une organisation dans le respect des normes en vigueur.
4. Participer à la gestion des ressources financières d'une organisation dans le respect des normes en vigueur.

5. Participer à la gestion des opérations et des ressources matérielles d'une organisation dans le respect des normes en vigueur.
6. Participer à la gestion des ressources informationnelles d'une organisation afin de faciliter la prise de décision.
7. Collaborer au développement et à la mise en oeuvre du plan marketing d'une organisation.

Résultats d'apprentissage de la formation professionnelle (RAFP)

1. Identifier et discuter les répercussions des enjeux mondiaux sur les occasions d'affaires d'une organisation en effectuant une analyse du contexte.
2. Appliquer les principes de développement durable, de responsabilité sociale et d'éthique de l'entreprise en vue de soutenir les initiatives commerciales d'une organisation.
3. Utiliser des concepts, des systèmes et des technologies actuels pour soutenir les initiatives commerciales d'une organisation.
4. Utiliser des compétences de base en recherche pour appuyer le processus décisionnel en matière de commerce.
5. Soutenir la planification, la mise en oeuvre et la surveillance des projets.
6. Effectuer le travail conformément aux lois, aux règlements et aux pratiques commerciales applicables.
7. Expliquer le rôle de la fonction des ressources humaines et ses répercussions sur une organisation.
8. Utiliser des principes comptables et financiers pour soutenir les activités d'une organisation.
9. Décrire et utiliser les concepts de marketing et de vente utilisés pour soutenir les activités d'une organisation.
10. Décrire les principes de la gestion de la chaîne d'approvisionnement et de la gestion des activités.
11. Décrire et évaluer les composants d'un plan d'affaire.
12. Élaborer des stratégies de développement personnel et de perfectionnement professionnel sur une base continue pour améliorer le rendement au travail dans le secteur commercial.

Structure du programme

Étape 1

Gestion des organisations

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030712	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		À distance	
		Sur campus	

À la fin de ce cours, l'étudiant sera en mesure de gérer une organisation en utilisant les principes de gestion.

UA 1. Environnements d'une organisation

ID 1. Déterminer les forces et les faiblesses d'une organisation et les opportunités et menaces auxquelles elle fait face pour proposer des stratégies efficaces.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030713	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

Dans cette unité d'apprentissage, l'étudiant sera en mesure de déterminer les composantes de l'environnement interne d'une organisation, ainsi que ses principales fonctions qui lui permettront d'identifier les opportunités et menaces qui émanent de son industrie et de son environnement PESTEL (politique, économique, socioculturel, technologique, écologique et légal) afin de proposer des stratégies efficaces.

UA 2. Processus de gestion

ID 1. Utiliser le processus de gestion dans diverses situations pour une meilleure planification, organisation, direction et contrôle (PODC).

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030714	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

Dans cette unité d'apprentissage, l'étudiant sera en mesure d'utiliser le processus de gestion dans des situations concrètes et simples en s'appuyant sur les rôles et les responsabilités hiérarchiques

pour une meilleure planification, organisation, direction et contrôle (PODC).

UA 3. Gestion d'une organisation

ID 1. Appliquer d'une façon efficace et concrète le processus de gestion pour gérer les opérations et la production, les ressources humaines, la finance et la comptabilité ainsi que le marketing d'une entreprise.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030715	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant sera en mesure d'appliquer le processus de gestion pour gérer les opérations et la production, les ressources humaines, la finance et la comptabilité ainsi que le marketing d'une entreprise. Il sera également en mesure de tenir compte des particularités de ses environnements internes et externes dans le processus de gestion.

Chiffrier électronique

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030716	SCI	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		À distance	
		Sur campus	

À la fin de ce cours et en utilisant un chiffrier électronique, l'étudiant.e sera en mesure d'appliquer des calculs mathématiques de base, des mises en forme, des manipulations de données ainsi que diverses fonctionnalités dans le but de s'en servir comme outil d'aide à la prise de décision.

UA 1. Mises en forme et fonctions de base d'un chiffrier électronique

ID 1. Utiliser les fonctionnalités de base d'un chiffrier électronique dans le but d'augmenter son efficacité et son autonomie dans la réalisation de différentes tâches administratives.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030718	SCI	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure d'utiliser des fonctionnalités de base d'un chiffrier électronique (mise en forme, mise en page et fonctions) pour réaliser efficacement différentes tâches administratives.

UA 2. Principes de mathématiques sur un chiffrier électronique

ID 1. Utiliser les principes mathématiques de base à l'aide d'un chiffrier électronique pour présenter de façon précise des résultats comptables et financiers.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030717	SCI	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure d'utiliser les principes mathématiques de base à l'aide d'un chiffrier électronique pour présenter de façon précise des résultats comptables et financiers.

UA 3. Introduction à la manipulation de données sur un chiffrier électronique

ID 1. Manipuler un volume important d'informations provenant d'une base de données dans le but de faciliter leur exploitation et leur représentation.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030719	SCI	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure d'exploiter et de représenter un volume important de données en utilisant des fonctionnalités d'un chiffrier électronique dans le but de faciliter la prise de décision.

Outils technologiques et collaboratifs

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030720	IFM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne À distance Sur campus	35

À la fin de ce cours, l'étudiant.e sera en mesure de gérer et d'organiser ses dossiers et ses fichiers de façon efficace. De plus, il ou elle saura utiliser les principales fonctionnalités des logiciels de traitement de texte et de présentation en vogue sur le marché. Enfin, l'étudiant.e sera apte à partager et collaborer avec professionnalisme en utilisant les outils infonuagiques.

UA 1. Organisation de fichiers et outils de traitement de texte

ID 1. Utiliser adéquatement les fonctionnalités du gestionnaire de fichiers et d'outils de traitement de textes pour faciliter la rédaction et la gestion des documents.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030721	IFM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance Sur campus	35

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure de gérer et d'organiser ses dossiers et ses fichiers de façon efficace. De plus, il ou elle saura appliquer les principales fonctionnalités des logiciels de traitement de texte pour rédiger, mettre en forme et en page des documents professionnels.

UA 2. Collaboration et partage en ligne à l'aide d'outils infonuagiques

ID 1. Utiliser adéquatement les différents outils collaboratifs et de partage en ligne dans le but d'améliorer la productivité, la communication, l'efficacité et l'efficacités exigées dans le milieu professionnel.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030722	IFM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance Sur campus	35

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure d'utiliser les différents outils collaboratifs disponibles en infonuagique pour créer, partager et modifier des fichiers de travail en temps réel afin d'améliorer la productivité, la communication, l'efficacité et l'efficacités exigées dans le milieu professionnel. De plus, il ou elle saura comment créer et présenter un site Web

collaboratif.

UA 3. Présentation du contenu à l'aide d'outils technologiques multimédias

ID 1. Intégrer efficacement du contenu en utilisant des outils technologiques multimédias pour une meilleure présentation, visibilité et mise en valeur des informations partagées.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030723	IFM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure d'utiliser différents outils technologiques multimédias qui sont employés dans le milieu professionnel pour intégrer, présenter et mettre en valeur du contenu.

Compétences organisationnelles

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030724	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		À distance	
		Sur campus	

À la fin de ce cours, l'étudiant.e sera en mesure d'utiliser ses compétences personnelles et professionnelles afin d'être efficace et productif. De plus, il ou elle sera apte à développer son style de leadership et ses habiletés à travailler en équipe. Enfin, l'étudiant.e démontrera un comportement éthique et professionnel tant dans ses interactions virtuelles que réelles.

UA 1. Profil personnel et professionnel

ID 1. Développer ses compétences personnelles et professionnelles afin d'être efficace dans la gestion des priorités, dans les relations interpersonnelles et sa productivité.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030725	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure de déterminer son propre type de personnalité et celui des autres pour de meilleures relations interpersonnelles. Il ou elle sera apte à augmenter sa productivité personnelle et professionnelle en établissant des objectifs et en utilisant des habitudes et stratégies efficaces.

UA 2. Travail en équipe

ID 1. Développer ses habiletés à travailler en équipe selon ses forces et ses défis et ceux du reste du groupe afin de faire progresser les projets de façon efficace.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030726	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e aura réalisé un projet ayant un impact social. De ce fait, il ou elle sera outillé.e pour travailler efficacement en équipe dans un cadre professionnel. De façon plus spécifique, il ou elle aura acquis des techniques de travail d'équipe telles que : comment générer des idées, respecter des objectifs et déterminer le rôle et les tâches des membres, diviser le projet en étapes, animer des réunions et prendre des décisions en équipe.

UA 3. Éthique personnelle et professionnelle

ID 1. Respecter les règles d'éthique et de déontologie, tant dans sa communication sur les médias sociaux qu'avec ses collègues ou supérieurs hiérarchiques dans le but d'éviter les situations problématiques.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030727	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure d'analyser une situation réelle de manquement d'éthique dans une organisation, tant dans ses interactions sur les médias sociaux qu'avec ses collègues ou supérieurs hiérarchiques et de formuler des recommandations afin d'éviter que la situation ne se reproduise.

Initiation à la gestion des ressources humaines

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030728	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		À distance	
		Sur campus	

Le cours d'initiation à la gestion des ressources humaines offre aux étudiant.e.s une vue d'ensemble des principes fondamentaux de la gestion des ressources humaines. En explorant les rôles et les responsabilités des gestionnaires, la structure des départements, les différents champs d'expertise tels que la dotation, la rémunération, la formation, la gestion de la performance, les relations de travail et la santé, la sécurité et le mieux-être au travail, les étudiant.e.s acquerront une compréhension claire du rôle crucial des ressources humaines au sein d'une entreprise. À la fin du cours, les étudiant.e.s auront une connaissance approfondie de ce que font les professionnel.le.s des ressources humaines et de leur importance dans la gestion des employé.e.s. Ils ou elles seront prêt.e.s à reconnaître les différents aspects de la GRH et à apprécier son impact sur le fonctionnement global d'une organisation.

UA 1. Les bases de la gestion des ressources humaines

ID 1. Analyser le fonctionnement et les rôles du département des ressources humaines afin de comprendre son importance au sein d'une organisation

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030729	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure d'analyser le fonctionnement du département des ressources humaines et de distinguer les différentes fonctions et services liés aux ressources humaines, ainsi que les rôles des professionnel.le.s RH, qu'ils ou qu'elles soient généralistes, spécialistes ou exerçant des métiers spécifiques dans ce domaine. De plus, l'étudiant.e comprendra le partage des responsabilités en GRH et sera conscient de l'influence de l'environnement externe et interne sur les pratiques RH.

UA 2. Domaines professionnels liés à la gestion intégrée des talents

ID 1. Mettre en application les domaines professionnels liés à la gestion intégrée des talents pour

appuyer les pratiques en ressources humaines au sein d'une entreprise ou d'une organisation.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030730	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, les étudiant.e.s seront familiarisé.e.s avec les principales notions dans les domaines professionnels liés à la gestion intégrée des talents, plus précisément en dotation, en rémunération, en formation et en gestion de la performance. Ils ou elles seront capables d'appliquer les concepts de base dans chaque domaine en élaborant des recommandations pertinentes en ressources humaines. En outre, ils ou elles seront en mesure de comprendre l'impact de ces pratiques sur le succès global de l'entreprise, renforçant ainsi leur appréciation de l'importance de la gestion des ressources humaines dans le contexte organisationnel.

UA 3. Domaines professionnels liés à la santé et relations organisationnelles

ID 1. Mettre en application les domaines professionnels liés à la santé et relations organisationnelles pour appuyer les processus en ressources humaines au sein d'une entreprise ou d'une organisation.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030731	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, les étudiant.e.s seront familiarisé.e.s avec les principales notions dans les domaines professionnels liés à la santé et relations organisationnelles plus précisément en relations de travail, en santé, sécurité, mieux-être au travail et à l'établissement d'un climat de travail sain, inclusif et diversifié. Ils seront capables d'appliquer les concepts de base dans chaque domaine en élaborant des recommandations pertinentes en ressources humaines. En outre, ils ou elles seront en mesure de comprendre l'impact de ces pratiques sur le succès global de l'entreprise, renforçant ainsi leur appréciation de l'importance de la gestion des ressources humaines dans le contexte organisationnel.

Étape 1 - 1 cours de français selon le test de classement

Mise à niveau - Communication orale et écrite

Cours	Matière	Barème	Heures cours
026983	FRA	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	À distance	30
		Comodal	
		Sur campus	

Ce cours permet à l'étudiant d'améliorer ses compétences langagières à lire, à écouter et à rédiger en français. L'apprentissage de l'étudiant mise sur des situations de communication liées à ses tâches quotidiennes et parfois professionnelles. L'étudiant développe ses stratégies de lecture et d'écoute pour mieux comprendre des textes variés et divers messages simples. Il révise également ses notions grammaticales à l'aide d'outils de référence dans le but de rédiger des textes courts, parfois longs. Ainsi, ce cours de mise à niveau permet à l'étudiant d'acquérir un certain niveau de confiance pour lire, écouter et rédiger en français. C'est une étape essentielle pour l'étudiant afin de mieux réussir sa vie scolaire, sociale et professionnelle.

UA 1. Lecture et stratégies de compréhension

ID 1. Lire et comprendre des textes variés pour réaliser des tâches quotidiennes et professionnelles

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027149	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développe ses stratégies de lecture et de compréhension d'une variété de textes courts et concrets, dans le but de réaliser des tâches quotidiennes et parfois professionnelles.

UA 2. Compréhension orale et stratégies d'écoute

ID 1. Comprendre divers locuteurs lors de situations formelles et informelles

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027162	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	14	À distance Sur campus	30
---------	----	--------------------------	----

Dans ce cours, l'étudiant développe sa compréhension de l'oral et ses stratégies d'écoute dans des situations de communication quotidiennes et parfois professionnelles.

UA 3. Écriture et stratégies de rédaction

ID 1. Rédiger des textes courts et longs pour des tâches quotidiennes et professionnelles

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027164	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance Sur campus	30

Dans ce cours, l'étudiant développe ses stratégies de rédaction pour écrire des textes courants.

Communication orale - Niveau fonctionnel

Cours	Matière	Barème	Heures cours
026985	FRA	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	À distance Sur campus	30

Ce cours permettra à l'étudiant de développer son écoute de la communication orale de manière à bien comprendre des messages simples à modérément complexes lors d'activités de communication liées à sa vie personnelle tout comme au domaine professionnel. Il développera également des stratégies de communication pour la production orale et l'interaction avec un public cible lors de situations professionnelles. Ainsi, à la fin du cours, l'étudiant pourra communiquer oralement dans le but de démontrer un niveau fonctionnel dans l'accomplissement de cette compétence tout au long de son parcours professionnel.

UA 1. Compréhension orale de messages simples à modérément complexes

ID 1. Comprendre des messages oraux lors de tâches quotidiennes et professionnelles

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027145	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant analysera et interprétera des messages oraux simples à modérément complexes dans le but de perfectionner sa compréhension des communications orales dans sa future profession.

UA 2. Production orale de messages professionnels simples à complexes

ID 1. Produire des messages oraux pour informer ou s'informer en milieu professionnel

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027155	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant produira oralement des messages personnels et professionnels concrets et parfois complexes dans le but de se faire bien comprendre dans son milieu de travail.

UA 3. Interaction avec un public cible en milieu professionnel

ID 1. Interagir avec des locuteurs variés lors d'échanges professionnels

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027158	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant interagira facilement à l'oral avec autrui lors de tâches quotidiennes et professionnelles sur des sujets familiers, concrets et parfois abstraits.

Communication orale - Niveau expérimenté

Cours	Matière	Barème	Heures cours
026987	FRA	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	À distance	30
		Sur campus	

Ce cours permettra à l'étudiant de développer sa communication orale de manière à être compétent dans l'analyse et l'interprétation professionnelles de messages oraux complexes et techniques dans son domaine professionnel. Il développera également des stratégies de communication pour la production orale et l'interaction avec un public cible lors de situations professionnelles, techniques et spécialisées. Ainsi, à la fin du cours, l'étudiant pourra communiquer oralement dans le but de démontrer un niveau expérimenté dans l'accomplissement de cette compétence tout au long de son parcours professionnel.

UA 1. Analyse et interprétation de messages complexes et techniques

ID 1. Analyser et interpréter des messages oraux professionnels variés.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027146	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant analysera et interprètera des messages oraux complexes et techniques dans le but de pouvoir comprendre des messages oraux et d'interagir dans sa future profession.

UA 2. Production orale de messages professionnels complexes et techniques

ID 1. Produire oralement des messages professionnels complexes et techniques.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027157	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant produira oralement des messages professionnels complexes et techniques dans le but d'interagir d'une manière exemplaire dans son milieu de travail.

UA 3. Interaction avec un public cible lors de situations professionnelles, techniques et spécialisées

ID 1. Interagir en milieu professionnel lors de tâches techniques et spécialisées.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027159	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant interagira avec un public cible lors de situations professionnelles, techniques et spécialisées dans le but de bien cheminer dans sa profession.

Étape 1 - 1 cours d'anglais selon test de classement

Foundations of English

Cours	Matière	Barème	Heures cours
026988	ENL	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	À distance	30
		Comodal	
		Sur campus	

Foundations of English est un cours d'anglais langue seconde pour les vrais débutants. Dans ce cours, l'étudiant apprendra à se servir de la langue parlée et de la langue écrite dans des situations de la vie quotidienne. Ce cours correspond aux niveaux 1 à 3 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

Foundations of English is an ESL course for absolute beginners. During this course, the learner will use spoken and written language in everyday situations. The course corresponds to levels 1 to 3 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 1. Foundations of English: Writing (Exit Level CLB 3)

ID 1. Write simple sentences about familiar information related to daily life and experience

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027154	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant rédigera des textes simples liés à des situations de la vie quotidienne. Ce cours correspond aux niveaux 1 à 3 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will write simple texts related to everyday situations. The course

corresponds to levels 1 to 3 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 2. Foundations of English: Reading (Exit Level CLB 3)

ID 1. Read and extract basic information from short, simple texts related to daily life and experience

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027169	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera sa compétence en lecture de textes simples liés à des situations de la vie quotidienne. Ce cours correspond aux niveaux 1 à 3 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will read simple texts related to everyday situations. The course corresponds to levels 1 to 3 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 3. Foundations of English: Oral Communication (Exit Level CLB 3)

ID 1. Communicate and understand basic information in simple sentences about immediate needs and personal experiences

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027174	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant communiquera des informations de base concernant ses besoins immédiats et ses expériences personnelles. Ce cours correspond aux niveaux 1 à 3 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will communicate basic information about immediate needs and personal experiences. The course corresponds to levels 1 to 3 of the Canadian Language Benchmarks.

Oral Communication: Beginner Level

Cours	Matière	Barème	Heures cours
--------------	----------------	---------------	---------------------

026990	ENL	E60	42
--------	-----	-----	----

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant améliorera sa compétence en communication orale à partir de situations de la vie quotidienne et du milieu du travail. Ce cours correspond aux niveaux 4 à 5 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will improve his or her oral communication skills using daily life, educational and professional situations. The course corresponds to levels 4 to 5 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 1. Beginner: Everyday Oral Communication (Exit Level : CLB 4)

ID 1. Communicate simple information about common everyday activities and show initial understanding of some complex structures

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027152	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant communiquera des informations concernant ses besoins immédiats et ses expériences personnelles. Ce cours correspond au niveau 4 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will communicate information about immediate needs and personal experiences. The course corresponds to level 4 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 2. Beginner: Expanding everyday Oral Communication (Exit Level : CLB 5)

ID 1. Communicate moderately complex information about common everyday activities and show understanding of complex structures

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027167	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant communiquera des informations quotidiennes modérément complexes. Ce cours correspond au niveau 5 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will communicate moderately complex, everyday information. The course corresponds to level 5 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 3. Beginner: Work-Related Oral Communication (Exit Level : CLB 5)

ID 1. Communicate and understand moderately complex information about common educational and professional situations

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027172	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant communiquera des informations quotidiennes modérément complexes. Ce cours correspond au niveau 5 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will communicate moderately complex, everyday information. The course corresponds to level 5 of the Canadian Language Benchmarks.

Oral Communication: Intermediate Level

Cours	Matière	Barème	Heures cours
026992	ENL	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera sa confiance en soi pour communiquer à l'oral lors de situations quotidiennes et professionnelles variées. Le cours correspond aux niveaux 6 et 7 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will develop confidence in oral communication skills using daily life, educational and professional situations. The course corresponds to levels 6 to 7 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 1. Intermediate: Everyday Oral Communication (Exit Level CLB 6)

ID 1. Communicate and understand routine social situations and present concrete information in some detail about familiar topics of personal relevance

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027153	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences de compréhension et d'expression orales pour interagir lors de situations sociales courantes à partir de sujets familiers et d'intérêts personnels. Ce cours correspond au niveau 6 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will communicate moderately complex, everyday information. This course corresponds to Level 6 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 2. Intermediate: Expanding Everyday Oral Communication (Exit Level CLB 7)

ID 1. Communicate and understand, with some confidence, in many daily routines, and present concrete and some abstract information on an expanding range of familiar topics

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027168	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences de compréhension et d'expression orales pour interagir lors de situations sociales courantes à partir de sujets familiers et d'intérêts personnels. Ce cours correspond au niveau 7 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will communicate complex, everyday information. This course corresponds to Level 7 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 3. Intermediate: Work-related Oral Communication (Exit Level CLB 7)

ID 1. Communicate and understand, with some confidence, in educational and professional situations, and present concrete and some abstract information on an expanding range of familiar topics

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027173	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences de compréhension et d'expression orales pour interagir lors de situations académiques et professionnelles. Ce cours correspond au niveau 7 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will communicate complex information about academic and professional situations. This course corresponds to Level 7 of the Canadian Language Benchmarks.

Étape 2

Initiation à la comptabilité financière

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030748	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		À distance	
		Sur campus	

À la fin de ce cours, l'étudiant.e sera en mesure d'enregistrer les écritures de base au journal général (JG), de reporter ces écritures au grand livre (GL), de préparer la balance de vérification (BV) et de présenter les états financiers d'une entreprise individuelle de services et commerciale.

UA 1. États financiers préliminaires d'une entreprise individuelle de services

ID 1. Présenter les états financiers préliminaires d'une entreprise individuelle de services dans le but de refléter la situation financière et la performance de l'entreprise.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030749	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure de présenter les états financiers (ÉF) préliminaires; l'état des résultats, l'état des capitaux propres et le bilan, dans le but de refléter la situation financière et la performance d'une entreprise individuelle de services.

UA 2. Initiation à la comptabilité d'une entreprise individuelle de services

ID 1. Exécuter le cycle comptable d'une entreprise individuelle de services jusqu'à la préparation de la balance de vérification avant régularisation.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030750	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure d'exécuter le cycle comptable d'une entreprise individuelle de services jusqu'à la préparation de la balance de vérification avant régularisation.

UA 3. Initiation à la comptabilité d'une entreprise individuelle commerciale

ID 1. Préparer les états financiers préliminaires d'une entreprise individuelle commerciale suite à l'exécution du cycle comptable jusqu'à la préparation de la balance de vérification avant régularisation.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030751	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure de préparer les états financiers préliminaires d'une entreprise individuelle commerciale suite à l'exécution du cycle comptable jusqu'à la préparation de la balance de vérification avant régularisation.

Finances personnelles

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030752	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne À distance Sur campus	35

À la fin de ce cours, l'étudiant.e sera initié.e à la gestion de ses finances personnelles. L'étudiant.e sera en mesure de mettre en place des projets financiers et bien comprendre les notions de base de l'utilisation du crédit au Canada. L'étudiant.e pourra produire un bilan et un budget personnel et mettre en application quelques stratégies fiscales à partir des différents véhicules financiers. Finalement, l'étudiant.e pourra évaluer les impacts fiscaux de différents éléments dans une déclaration d'impôt canadienne.

UA 1. Projet financier personnel

ID 1. Planifier des projets financiers personnels afin d'améliorer sa situation financière actuelle et de tendre vers une situation financière optimale.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030753	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance Sur campus	35

À la fin de cette unité d'apprentissage, les étudiants.es seront en mesure d'améliorer leur situation financière et de mettre en place des projets financiers personnels afin de tendre vers une situation financière optimale.

UA 2. Gestion budgétaire et bilan personnel

ID 1. Produire un budget et bilan personnel en prenant soin de mettre en place des actions concrètes et réalistes qui permettront l'équilibre budgétaire.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030754	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance Sur campus	35

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure d'établir un budget et un bilan personnel. Il ou elle interprètera la valeur nette au bilan et l'excédent ou le déficit budgétaire

obtenus et offrira des stratégies appropriées pour améliorer la situation financière dans le but d'atteindre l'indépendance financière.

UA 3. Notions fiscales canadiennes et services publics

ID 1. Interpréter la déclaration de revenus et de prestations des particuliers, le relevé de paye et le feuillet de revenu d'emploi d'un salarié dans le but de distinguer les différents mécanismes fiscaux canadiens selon leurs particularités.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030755	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e pourra évaluer les impacts fiscaux de différents éléments dans une déclaration d'impôt canadienne, estimer l'impôts en utilisant les tables d'impositions appropriées, et appliquer ses connaissances pour améliorer de manière proactive sa situation financière personnelle.

Principes de marketing

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030759	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		À distance	
		Sur campus	

À la fin de ce cours, l'étudiant.e sera en mesure de mettre en pratique les composantes du marketing mix telles que le produit, le prix, la place (distribution), la promotion (communication) et l'expérience client. De plus, il.elle sera apte à appliquer ces concepts dans un environnement en constante évolution, en adaptant les stratégies selon les besoins et désirs des consommateurs. Enfin, l'étudiant.e pourra analyser les tendances d'un marché pour élaborer des stratégies de marketing efficaces et innovantes dans un environnement concurrentiel.

UA 1. Concepts fondamentaux en marketing

ID 1. Appliquer les principes de marketing de l'environnement interne et externe d'une organisation, les concepts de marché, de segmentation, de positionnement et de prévision des ventes tout en considérant le comportement du consommateur et son processus décisionnel.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030760	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette UA, l'étudiant.e sera en mesure d'appliquer les principes de marketing de l'environnement interne et externe d'une organisation, les concepts de marché, de segmentation, de positionnement et de prévision des ventes tout en considérant le comportement du consommateur et son processus décisionnel.

UA 2. Planification stratégique du marketing mix

ID 1. Appliquer les principes du marketing mix en lien avec la création et la gestion de produit et de service, la détermination du prix, la gestion des circuits de distribution et de la chaîne logistique, l'élaboration d'une campagne de marketing intégrée (CMI).

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030761	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette UA, l'étudiant.e sera en mesure d'appliquer les principes du marketing mix en lien avec la création et la gestion de produit et de service, la détermination du prix, la gestion des circuits de distribution et de la chaîne logistique, l'élaboration d'une campagne de marketing intégrée (CMI).

UA 3. Mise en oeuvre des tactiques marketing

ID 1. Prendre des décisions par rapport aux variables du marketing mix dans le but de développer un portefeuille de produits et l'ensemble des éléments d'une campagne de mise en marché dans un environnement concurrentiel.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030762	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette UA, l'étudiant.e sera en mesure de prendre des décisions par rapport aux variables du marketing mix dans le but de développer un portefeuille de produits et l'ensemble des éléments d'une campagne de mise en marché dans un environnement concurrentiel.

Analyse microéconomique

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030763	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		À distance	
		Sur campus	

À la fin de ce cours, l'apprenant.e saura utiliser les outils d'analyse microéconomique, notamment, le modèle d'offre et de demande, pour analyser, dans le contexte de la mondialisation, le fonctionnement des marchés de biens, de services, de produits financiers et du travail au Canada. Il ou elle saura fournir aux agents économiques, consommateurs, producteurs et organismes publics, l'information économique pouvant accroître l'efficacité de leurs décisions d'affaires visant à tirer profit des opportunités offertes par les marchés au Canada et dans le monde.

UA 1. Offre, demande et fonctionnement des marchés

ID 1. Évaluer rigoureusement, à l'aide du modèle d'offre et de demande et des paramètres d'élasticité, l'effet d'un choc sur un marché afin d'expliquer et d'anticiper les décisions des agents économiques dans ce marché.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030764	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure d'évaluer rigoureusement, à l'aide du modèle d'offre et de demande et des paramètres d'élasticité, l'effet d'un choc sur un marché afin d'expliquer et d'anticiper les décisions des agents économiques dans ce marché.

UA 2. Comportement du consommateur

ID 1. Proposer à un consommateur donné des choix efficaces en matière de consommation de biens et services, d'épargne, de loisir et d'offre de travail en tenant compte des variables socio-économiques pertinentes qui déterminent ses décisions économiques.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030765	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure de proposer à un consommateur donné des choix efficients en matière de consommation de biens et services, d'épargne, de loisir et d'offre de travail en tenant compte des variables socio-économiques pertinentes qui déterminent ses décisions économiques.

UA 3. Comportement du producteur

ID 1. Proposer à une entreprise des stratégies concurrentielles efficaces pour accroître sa rentabilité à long terme suite à l'analyse rigoureuse de l'environnement des affaires dans lequel elle opère.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030766	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera en mesure de proposer à une entreprise des stratégies concurrentielles efficaces pour accroître sa rentabilité à long terme suite à l'analyse rigoureuse de l'environnement des affaires dans lequel elle opère.

Droit des affaires

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030767	JUR	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		À distance	
		Sur campus	

À la fin de ce cours, l'étudiant.e sera en mesure de soutenir le processus de résolution du litige au sein d'une organisation en effectuant les recherches demandées sur les systèmes juridiques canadien et ontarien. De plus, il ou elle sera apte à recommander la forme légale adéquate pour

une organisation. Enfin, il ou elle sera capable d'appliquer les exigences juridiques et de Common Law propres à l'environnement des affaires d'une organisation.

UA 1. Systèmes juridiques canadien et ontarien

ID 1. Soutenir efficacement le processus de résolution du litige au sein d'une organisation en effectuant les recherches demandées sur les systèmes juridiques canadien et ontarien.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030768	JUR	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

Dans cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera amené.e à déterminer les notions fondamentales du droit (concepts, divisions, domaines et principes de droit ; traditions juridiques canadiennes, sources du droit), à distinguer les différents systèmes juridiques canadien et ontarien ainsi qu'à soutenir efficacement le processus de résolution des différends au sein d'une organisation.

UA 2. Formes juridiques des organisations

ID 1. Proposer à une organisation, en tenant compte de ses objectifs d'affaires, la forme légale qui lui permettrait de tirer avantage de la réglementation des entreprises en vigueur au Canada et en Ontario.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030769	JUR	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

Dans cette unité d'apprentissage, l'étudiant.e sera amené.e à assimiler les caractéristiques de chacune des formes légales d'entreprise ainsi que les avantages et inconvénients respectifs de chacune des formes sur le plan juridique en vue de recommander la structure appropriée à un modèle d'affaire donné.

UA 3. Responsabilités juridiques d'une organisation

ID 1. Appliquer les exigences juridiques et de Common Law propres à l'environnement des affaires d'une organisation afin de minimiser son risque juridique.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
-------	---------	--------	--------------

030770	JUR	E60	14
--------	-----	-----	----

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

Dans cette UA, l'étudiant.e sera amené.e à cerner les exigences juridiques et de Common Law auxquelles doit se conformer une organisation oeuvrant dans un environnement d'affaires donné envers les tiers, les partenaires d'affaires, les créanciers, les employés, les consommateurs et la propriété intellectuelle.

Étape 2 - 1 cours de français selon le test de classement

Mise à niveau - Communication orale et écrite

Cours	Matière	Barème	Heures cours
026983	FRA	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	À distance	30
		Comodal	
		Sur campus	

Ce cours permet à l'étudiant d'améliorer ses compétences langagières à lire, à écouter et à rédiger en français. L'apprentissage de l'étudiant mise sur des situations de communication liées à ses tâches quotidiennes et parfois professionnelles. L'étudiant développe ses stratégies de lecture et d'écoute pour mieux comprendre des textes variés et divers messages simples. Il révise également ses notions grammaticales à l'aide d'outils de référence dans le but de rédiger des textes courts, parfois longs. Ainsi, ce cours de mise à niveau permet à l'étudiant d'acquérir un certain niveau de confiance pour lire, écouter et rédiger en français. C'est une étape essentielle pour l'étudiant afin de mieux réussir sa vie scolaire, sociale et professionnelle.

UA 1. Lecture et stratégies de compréhension

ID 1. Lire et comprendre des textes variés pour réaliser des tâches quotidiennes et professionnelles

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027149	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développe ses stratégies de lecture et de compréhension d'une variété de textes courts et concrets, dans le but de réaliser des tâches quotidiennes et parfois professionnelles.

UA 2. Compréhension orale et stratégies d'écoute

ID 1. Comprendre divers locuteurs lors de situations formelles et informelles

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027162	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développe sa compréhension de l'oral et ses stratégies d'écoute dans des situations de communication quotidiennes et parfois professionnelles.

UA 3. Écriture et stratégies de rédaction

ID 1. Rédiger des textes courts et longs pour des tâches quotidiennes et professionnelles

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027164	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développe ses stratégies de rédaction pour écrire des textes courants.

Communication écrite - Niveau fonctionnel

Cours	Matière	Barème	Heures cours
026984	FRA	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	30
		À distance	
		Sur campus	

Ce cours permettra à l'étudiant de développer ses compétences en rédaction, en lecture et en production de textes simples à modérément complexes reliés à sa profession. Il pourra se familiariser avec les caractéristiques de plusieurs textes techniques et professionnels dans le but de les diffuser. Il apprendra les stratégies de lecture et d'écriture et se servira d'outils d'autocorrection pour améliorer ses compétences rédactionnelles. De plus, il sera amené à acquérir des habiletés en compréhension de textes. Ainsi, l'apprenant deviendra un lecteur et un rédacteur compétent afin d'affirmer son identité francophone sur le marché du travail d'aujourd'hui et de demain.

UA 1. Lecture et compréhension de textes professionnels

ID 1. Comprendre des textes variés pour informer ou s'informer en milieu professionnel

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027147	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences en lecture et en interprétation d'une variété de textes courts et simples de niveau fonctionnel dans le but d'accomplir des tâches professionnelles.

UA 2. Rédaction de textes en milieu professionnel

ID 1. Rédiger des textes courts et longs pour réaliser des tâches professionnelles

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027156	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences en rédaction de documents professionnels du niveau fonctionnel.

UA 3. Production de messages administratifs liés au domaine professionnel

ID 1. Rédiger des messages professionnels auprès de publics variés

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027160	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences en production de messages professionnels administratifs du niveau fonctionnel.

Communication écrite - Niveau expérimenté

Cours	Matière	Barème	Heures cours
026986	FRA	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	30
		À distance	
		Sur campus	

Ce cours permettra à l'étudiant de développer ses compétences en rédaction, en lecture et en production de textes variés reliés à sa profession. Il pourra se familiariser avec les caractéristiques de plusieurs textes techniques et professionnels souvent complexes. Il apprendra les stratégies de lecture et d'écriture et se servira d'outils d'autocorrection pour améliorer ses compétences rédactionnelles. De plus, il sera amené à acquérir des habiletés en compréhension de textes souvent complexes. Ainsi, l'apprenant deviendra un lecteur et un rédacteur compétent afin d'affirmer son identité francophone sur le marché du travail d'aujourd'hui et de demain.

UA 1. Lecture et analyse de textes professionnels et spécialisés

ID 1. Analyser et interpréter avec rigueur des textes techniques et spécialisés

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027161	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences en lecture et en interprétation de documents professionnels variés de niveau expérimenté dans le but de s'informer et d'informer.

UA 2. Rédaction de textes professionnels et spécialisés

ID 1. Rédiger des textes variés pour accomplir des tâches professionnelles, techniques et spécialisées

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027148	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences en rédaction de documents professionnels en fonction du niveau expérimenté.

UA 3. Production de textes administratifs variés et spécialisés au domaine professionnel

ID 1. Rédiger des textes complexes et spécialisés reliés au milieu professionnel

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027163	FRA	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences en production de documents professionnels administratifs en fonction du niveau expérimenté.

Étape 2 - 1 cours d'anglais selon test de classement

Foundations of English

Cours	Matière	Barème	Heures cours
026988	ENL	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	À distance	30
		Comodal	
		Sur campus	

Foundations of English est un cours d'anglais langue seconde pour les vrais débutants. Dans ce cours, l'étudiant apprendra à se servir de la langue parlée et de la langue écrite dans des situations de la vie quotidienne. Ce cours correspond aux niveaux 1 à 3 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

Foundations of English is an ESL course for absolute beginners. During this course, the learner

will use spoken and written language in everyday situations. The course corresponds to levels 1 to 3 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 1. Foundations of English: Writing (Exit Level CLB 3)

ID 1. Write simple sentences about familiar information related to daily life and experience

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027154	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant rédigera des textes simples liés à des situations de la vie quotidienne. Ce cours correspond aux niveaux 1 à 3 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will write simple texts related to everyday situations. The course corresponds to levels 1 to 3 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 2. Foundations of English: Reading (Exit Level CLB 3)

ID 1. Read and extract basic information from short, simple texts related to daily life and experience

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027169	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera sa compétence en lecture de textes simples liés à des situations de la vie quotidienne. Ce cours correspond aux niveaux 1 à 3 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will read simple texts related to everyday situations. The course corresponds to levels 1 to 3 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 3. Foundations of English: Oral Communication (Exit Level CLB 3)

ID 1. Communicate and understand basic information in simple sentences about immediate needs and personal experiences

Cours	Matière	Barème	Heures cours
-------	---------	--------	--------------

027174	ENL	E60	14
--------	-----	-----	----

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance Sur campus	30

Dans ce cours, l'étudiant communiquera des informations de base concernant ses besoins immédiats et ses expériences personnelles. Ce cours correspond aux niveaux 1 à 3 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will communicate basic information about immediate needs and personal experiences. The course corresponds to levels 1 to 3 of the Canadian Language Benchmarks.

Written Communication: Beginner Level

Cours	Matière	Barème	Heures cours
026989	ENL	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne À distance Sur campus	30

Dans ce cours, l'étudiant développera sa compétence en communication écrite en utilisant comme base, des situations de la vie quotidienne et du milieu de travail. Ce cours correspond aux niveaux 4 à 5 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will improve written communication skills using daily life, educational and professional situations. The course corresponds to levels 4 to 5 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 1. Beginner: Familiar Reading and Writing (Exit Level: CLB 4)

ID 1. Read and write simple texts about familiar information related to daily life and experience

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027150	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant lira et rédigera des textes simples liés à des situations de la vie quotidienne. Ce cours correspond au niveau 4 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will read and write simple texts related to everyday situations. The course corresponds to level 4 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 2. Beginner: Routine Reading and Writing (Exit Level: CLB 5)

ID 1. Read and write short, simple to moderately complex texts about familiar, concrete topics related to daily life and experience

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027165	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant lira et écrira des textes modérément complexes liés à des situations de la vie quotidienne. Ce cours correspond au niveau 5 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will read and write moderately complex texts related to everyday situations. The course corresponds to level 5 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 3. Beginner: Work-related Reading and Writing (Exit Level: CLB 5)

ID 1. Read and write short, simple to moderately complex texts related to educational and professional situations

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027170	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences linguistiques pour comprendre et rédiger des textes modérément complexes à partir de situations éducatives et/ou professionnelles. Ce cours correspond au niveau 5 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will read and write moderately complex texts related to academic and professional situations. The course corresponds to level 5 of the Canadian Language Benchmarks.

Written Communication: Intermediate Level

Cours	Matière	Barème	Heures cours
026991	ENL	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	30
		À distance	
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera la confiance en soi pour s'exprimer et communiquer à l'écrit en utilisant des situations de la vie quotidienne et professionnelle. Le cours correspond aux niveaux 6 et 7 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will develop confidence in written communication skills using daily life, educational and professional situations. The course corresponds to levels 6 to 7 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 1. Intermediate: Familiar Reading and Writing (Exit Level: CLB 6)

ID 1. Read and write short, moderately complex descriptions, narrations, and communications about familiar, concrete topics relevant to personal interests and experience

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027151	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences linguistiques en compréhension et rédaction de textes modérément complexes pour rédiger des descriptions, des narrations portant sur des expériences et des sujets personnels variés. Ce cours correspond au niveau 6 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will read and write moderately complex texts related to everyday situations. The course corresponds to level 6 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 2. Intermediate: Routine Reading and Writing (Exit Level: CLB 7)

ID 1. Read and write clear, moderately complex texts about familiar, concrete topics relevant to daily and social contexts

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027166	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences linguistiques en compréhension et rédaction de textes longs et complexes liés à des situations de la vie quotidienne. Ce cours correspond au niveau 7 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will read and write complex, extended texts related to everyday situations. The course corresponds to level 7 of the Canadian Language Benchmarks.

UA 3. Intermediate: Work-related Reading and Writing (Exit Level: CLB 7)

ID 1. Read and write clear, moderately complex texts about familiar, concrete topics relevant to educational and professional contexts

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027171	ENL	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	30
		Sur campus	

Dans ce cours, l'étudiant développera ses compétences linguistiques en compréhension et rédaction de textes longs et modérément complexes liés à des situations éducatives et professionnelles. Ce cours correspond au niveau 7 des niveaux de compétence linguistique canadiens.

During this course, the learner will read and write complex, extended texts related to academic and professional situations. The course corresponds to level 7 of the Canadian Language Benchmarks.

Étape 2 - COOP facultatif

Placement COOP I

ID 1. Appliquer les connaissances et habiletés acquises au cours de sa formation dans un milieu

de travail relié

ID 2. Rédiger correctement les documents et les rapports selon les attentes du milieu de travail

ID 3. Développer des attitudes et aptitudes professionnelles au sein du milieu de travail

ID 4. Réaliser adéquatement les tâches attendues par l'employeur en maîtrisant son temps

ID 5. Appliquer des méthodes de résolutions de problèmes dans l'exécution de ses tâches

Cours	Matière	Barème	Heures cours
027178	STC	ECR	420

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Stage	420	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cet atelier, l'étudiant sera en mesure de mieux se connaître. De plus, il saura rédiger et mettre en page son curriculum vitae, ses références et sa lettre de présentation selon les normes professionnelles de mise en page. Il maîtrisera les techniques de recherche d'emploi et les techniques d'entrevue. À la fin du placement coop, grâce aux notions acquises et habiletés développées, tout au long de sa formation ainsi qu'avec l'encadrement de son conseiller de placement et son superviseur de placement, l'étudiant sera prêt pour le marché du travail.

Étape 3

Analyse macroéconomique

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030774	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		Sur campus	

UA 1. Indicateurs macroéconomiques et conjoncture économique canadienne

ID 1. Sélectionner les indicateurs macroéconomiques appropriés au soutien du processus décisionnel d'une organisation en fonction de la conjoncture économique canadienne et mondiale.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030775	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 2. Politiques économiques de stabilisation macroéconomique

ID 1. Proposer les stratégies d'affaires pertinentes visant à maintenir la compétitivité d'une organisation à la lumière des politiques de stabilisation macroéconomiques monétaires et fiscales mises en place par les gouvernements.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030776	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 3. Relations économiques internationales du Canada

ID 1. Analyser rigoureusement la structure des échanges internationaux du Canada dans le but de suggérer des stratégies d'expansion internationale à une organisation canadienne et pour attirer l'investissement international dans une organisation canadienne.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030778	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

Fonctions avancées d'un chiffrier électronique

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030779	IFM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	42	En ligne	35
		Sur campus	

UA 1. Tableaux croisés et fonctions avancées

ID 1. Gérer une base de données en utilisant les tableaux croisés et les fonctions avancées du chiffrier électronique pour créer un tableau de bord.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030780	IFM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 2. Instructions et analyses automatisées

ID 1. Manipuler les fonctions avancées afin de calculer et analyser les données à l'aide d'un chiffrier électronique tout en optimisant les résultats.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030781	IFM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 3. Solutions d'affaires et macros

ID 1. Utiliser les macros sur un chiffrier électronique pour automatiser des commandes.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030782	IFM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

Aspect légal en ressources humaines

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030783	JUR	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		Sur campus	

UA 1. Normes d'emploi

ID 1. Appliquer les normes juridiques minimales d'emploi en vigueur en Ontario de manière à respecter les droits du travailleur oeuvrant au sein d'une organisation à compétence provinciale.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030784	JUR	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 2. Santé et sécurité au travail

ID 1. Recommander des initiatives appropriées de prévention en milieu de travail au sujet de la santé et sécurité des employés adaptées au contexte de l'organisation et conformes aux devoirs et obligations en vertu de la Loi sur la santé et la sécurité au travail en Ontario.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030785	JUR	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 3. Relations de travail

ID 1. Déterminer les actions appropriées en matière d'administration des relations de travail en

fonction du contexte de l'organisation et conformément à la Loi sur les relations de travail de l'Ontario.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030787	JUR	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

Statistiques pour gestionnaires

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030786	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		Sur campus	

UA 1. Statistique descriptive

ID 1. Suite à la présentation d'un ensemble de données mesurées ou d'un échantillon, interpréter les résultats afin de soutenir les décisions d'affaires

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030789	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 2. Probabilités et cueillette de données

ID 1. Analyser un échantillon représentatif de données en calculant les probabilités afin d'optimiser la prise de décision

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030791	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 3. Inférence statistique

ID 1. Évaluer des prévisions généralisées à partir de données recueillies en utilisant la régression linéaire afin de soutenir les décisions d'affaires

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030792	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

Comptabilité financière intermédiaire

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030793	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		Sur campus	

UA 1. Initiation à la comptabilité d'une société par actions

ID 1. Interpréter les états financiers préliminaires d'une société par actions dans le but d'analyser sa situation financière et sa performance.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030795	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 2. Stocks, immobilisations, dettes et capitaux propres

ID 1. Démontrer l'effet sur l'équation comptable des transactions liées aux stocks, aux immobilisations, aux dettes et aux capitaux propres pour une société par actions.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030796	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 3. Écritures de régularisation et de clôture

ID 1. Démontrer l'impact des transactions de régularisation sur les comptes d'une société par actions afin de les clôturer.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030797	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

Créativité et innovation

ID 1. Développer une méthodologie efficiente, créative et innovatrice à l'aide de différents outils afin de nourrir son esprit créatif

ID 2. Proposer des solutions innovantes afin de répondre à un besoin d'une organisation

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030799	ADM	ECR	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Projet intégrateur	42	En ligne	35
		Sur campus	

En développement

Gestion de l'approche client

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030801	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		Sur campus	

En développement

UA 1. Introduction à la vente et techniques de vente

ID 1. Appliquer les techniques de vente en utilisant un logiciel de gestion de la relation client afin de soutenir les activités commerciales d'une entreprise.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030805	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

En développement

UA 2. Initiation au service à la clientèle

ID 1. Déterminer les différents aspects du service à la clientèle pour identifier et mettre en application des méthodes et principes favorisant la croissance et le succès d'une entreprise.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030803	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

En développement

UA 3. Fidélisation des clients et mise en oeuvre d'un service à la clientèle

ID 1. Mettre en place un service à la clientèle et des stratégies de fidélisation.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030804	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne Sur campus	35

En développement

Étape 3 - Cours au choix FGE

FGE

Cours	Matière	Barème	Heures cours
	FGE	E50	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En Classe	0

Étape 4

Gestion des opérations

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030777	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne Sur campus	35

Ce cours vise à doter les étudiants des compétences fondamentales pour analyser, planifier et optimiser les opérations, la chaîne d'approvisionnement, la production et la qualité dans une perspective de performance organisationnelle. Pour finalement contrôler et piloter les opérations.

UA 1. Méthodes de mise en place d'un système opérationnel

ID 1. Employer les outils de gestion d'un système opérationnel pour appuyer le processus décisionnel

Cours	Matière	Barème	Heures cours
031301	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	14	Sur campus	35
---------	----	------------	----

À la fin de cette unité, l'étudiant sera en mesure de comprendre les fondements de la gestion des opérations et d'analyser les principaux leviers de performance organisationnelle. Il pourra expliquer les notions de compétitivité et de productivité, décrire le fonctionnement de la chaîne d'approvisionnement, identifier les enjeux liés à la logistique, au transport et à la localisation, et comprendre les stratégies de production ainsi que les principes d'aménagement, de manutention et de circulation (AMC).

UA 2. Planification des activités de production de biens et services

ID 1. Appliquer les outils et les bonnes pratiques pour planifier les ventes et les opérations

Cours	Matière	Barème	Heures cours
031302	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	Sur campus	35

Cette unité permet aux étudiants d'acquérir les bases nécessaires pour gérer efficacement la planification des opérations. Ils apprendront à établir des prévisions de la demande à l'aide de méthodes quantitatives simples, à maîtriser les principes de la gestion des stocks (coûts, niveaux, méthodes) et à organiser la planification de la production, tant au niveau global que détaillé. L'unité met l'accent sur l'analyse des besoins, la prise de décision et l'optimisation des ressources

UA 3. Contrôle et pilotage des opérations

ID 1. Appliquer les concepts d'organisation, de contrôle et de pilotage du travail et des opérations pour atteindre les objectifs de l'organisation

Cours	Matière	Barème	Heures cours
031303	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	Sur campus	35

Dans cette unité les étudiants seront initiés aux concepts clés d'ordonnement du travail, pilotage en contexte d'aléas et de gestion de la qualité, en vue d'optimiser la performance des opérations dans une organisation. Les participants apprendront à planifier efficacement les tâches, à réagir de façon structurée aux imprévus et à intégrer des mécanismes de contrôle qualité.

Une introduction à l'usage de l'intelligence artificielle (IA) dans le pilotage des opérations viendra compléter cette approche, en mettant en lumière son rôle dans la prévision, la détection et

l'adaptation en temps réel.

Administration des services publics

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030790	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		Sur campus	

Au terme de ce cours, l'étudiant.e sera en mesure de travailler dans l'administration publique municipale, provinciale ou fédérale ainsi que dans des organisations qui font affaire avec ces paliers de gouvernement.

UA 1. Prise de décisions dans les secteurs publics et parapublics

ID 1. Appuyer rigoureusement le processus décisionnel des administrations publiques et parapubliques afin de répondre efficacement aux besoins de la population

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030809	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

Dans cette UA, l'étudiant.e aura une meilleure compréhension des rôles des services publics au Canada et en Ontario. Il ou elle développera une compréhension détaillée des outils, des processus et des mécanismes de prise de décision dans le secteur public à l'échelle municipale, provinciale et fédérale. Ceci lui permettra d'être en mesure d'appliquer professionnellement les décisions prises par les divers paliers de gouvernement au Canada et en Ontario ainsi que de traiter adéquatement avec leurs partenaires d'affaires.

UA 2. Application des décisions dans les secteurs publics et parapublics

ID 1. Développer des stratégies de mise en oeuvre d'une décision prise par les pouvoirs publics afin d'assurer la performance des administrations publiques et parapubliques

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030810	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

Dans cette UA, l'étudiant.e saura comment appliquer rigoureusement et avec professionnalisme, selon le contexte, les décisions prises dans les secteurs publics et parapublics politiques.

UA 3. Gestion des ressources dans les secteurs publics et parapublics

ID 1. Optimiser la gestion des ressources humaines, matérielles et financières dans le but d'accroître l'efficacité des administrations publiques et parapublics

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030811	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

Dans cette UA, l'étudiant aura acquis les compétences qui lui permettront de contribuer, au sein des équipes de travail, à l'optimisation de la gestion des ressources humaines, matérielles et financières dans les secteurs publics et parapublics.

Processus d'affaires

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030794	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		Sur campus	

UA 1. Modélisation des processus d'affaires

ID 1. Modéliser des processus d'affaires en format électronique pour améliorer le concept de la valeur ajoutée en entreprise.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030812	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
-------	--------------	-----------	----------

Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 2. Diagnostic d'un processus d'affaires

ID 1. Diagnostiquer des processus d'affaires en utilisant des méthodes de résolution de problème afin d'apporter des solutions et d'augmenter le rendement des processus en entreprise.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030813	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 3. Amélioration d'un processus d'affaires

ID 1. Proposer des améliorations aux processus d'affaires en analysant leur valeur ajoutée d'affaires et leur valeur ajoutée réelle afin d'optimiser le rendement global des activités de l'entreprise

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030814	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

Gestion financière

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030798	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		Sur campus	

UA 1. Analyse financière

ID 1. Analyser les données financières d'une organisation afin d'en évaluer la performance et la situation financière.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030815	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 2. Entreprise de transformation

ID 1. Distinguer les types de coûts d'une entreprise de fabrication et transformation afin de les classer et les prendre en compte dans la gestion de l'entreprise.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030816	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

UA 3. Prise de décisions

ID 1. Appliquer les principes de la comptabilité de gestion afin de prendre des décisions financières et de gestion dans une organisation.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030817	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

Gestion de projet

Cours	Matière	Barème	Heures cours
-------	---------	--------	--------------

030800	ADM	E60	42
--------	-----	-----	----

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne Sur campus	35

En développement

UA 1. Définition d'un projet

ID 1. Définir un projet à travers ses composantes, ses contraintes, ses intervenants et son cycle de vie en élaborant une charte de projet et une analyse de faisabilité.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030818	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne Sur campus	35

En développement

UA 2. Planification d'un projet

ID 1. Planifier un projet en produisant un organigramme technique, un réseau de projet, une estimation des coûts et des durées pour réaliser un diagramme de Gantt sur MS-Project.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030819	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne Sur campus	35

En développement

UA 3. Mise en oeuvre et contrôle

ID 1. Contrôler l'avancement du projet jusqu'à sa clôture pour assurer la conformité de l'exécution selon la planification en utilisant le diagramme de Gantt.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030820	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne Sur campus	35

En développement

Dotation

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030802	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne Sur campus	35

UA 1. Affichage de poste

ID 1. Mettre en oeuvre les outils de recrutement pour un poste incluant une description de poste, un affichage de poste et la sélection des méthodes de recrutement afin de recevoir des candidatures potentielles.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030821	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne Sur campus	35

UA 2. Sélection du personnel

ID 1. Déterminer les étapes d'un processus de sélection du personnel personnalisé à un poste afin de sélectionner un candidat répondant aux exigences du poste à combler.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030822	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne Sur campus	35

UA 3. Processus d'intégration

ID 1. Identifier les éléments à inclure dans l'offre d'emploi et le plan d'intégration d'un nouvel employé dans une organisation afin de favoriser la rétention de l'employé à partir de ressources recommandées.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030823	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

Commerce international

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030824	ADM	E60	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		Sur campus	

À la fin de ce cours, l'étudiant.e saura expliquer les fondements du commerce international. Il ou elle sera en mesure d'accompagner le processus décisionnel ainsi que la stratégie de marketing d'une entreprise canadienne désireuse de s'engager dans le commerce international dans le contexte de la mondialisation. Il ou elle saura également comment répondre aux exigences nécessaires à la réalisation d'une transaction commerciale internationale pour le compte d'une entreprise canadienne.

UA 1. Processus décisionnel dans le commerce international

ID 1. Appuyer rigoureusement le processus décisionnel d'une entreprise canadienne désireuse de faire du commerce international dans le contexte de la mondialisation.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
025078	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	Sur campus	30

À la fin de cette UA, l'étudiant.e saura expliquer les fondements du commerce international. Il ou elle saura décrire la mondialisation et relever les opportunités d'affaires qu'elle offre aux entreprises canadiennes. Enfin, il ou elle sera en mesure d'accompagner rigoureusement le processus décisionnel d'une entreprise canadienne désireuse de se lancer dans le commerce international dans le contexte de la mondialisation.

UA 2. Stratégie de marketing du commerce international

ID 1. Doter une entreprise canadienne désireuse de faire du commerce international d'une stratégie de marketing international.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030807	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

À la fin de cette, l'étudiant.e sera outillé.e pour élaborer ou participer activement et adéquatement à l'élaboration de la stratégie complète de marketing international d'une entreprise canadienne qui projette de s'engager dans le commerce international des biens et services dans un environnement mondial très concurrentiel et multiculturel.

UA 3. Commerce international pour une entreprise canadienne

ID 1. Mener une transaction commerciale internationale conformément aux pratiques et exigences en vigueur.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030808	ADM	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	En ligne	35
		Sur campus	

À la fin de cette UA, l'étudiant.e aura acquis la connaissance de tous les rouages du commerce international. Ceci lui permettra d'être en mesure de poser les actes requis et de remplir toutes les formalités en vigueur pour mener efficacement une transaction commerciale internationale pour le compte d'une entreprise canadienne.

Étape 4 - Cours facultatif

Calcul différentiel

Cours	Matière	Barème	Heures cours
-------	---------	--------	--------------

024811	SCI	E60	42
--------	-----	-----	----

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	42	En ligne	35
		À distance	
		Sur campus	

À la fin de ce cours, l'étudiant sera en mesure d'utiliser les outils de calcul différentiel pour formuler des problèmes rencontrés dans diverses situations professionnelles. Il aura acquis la capacité de présenter les résultats de ces situations sous forme analytique, graphique, d'en déduire des solutions pratiques et faire des recommandations efficaces.

UA 1. Limite et dérivée de fonctions

ID 1. Déployer un raisonnement à base de dérivées de fonctions algébriques pour présenter une situation en contexte d'administration des affaires.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
024844	SCI	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette UA, l'étudiant sera en mesure de transcrire un problème de gestion en forme mathématique, de construire une fonction associée et en extraire des dérivées en vue de la résolution. Il saura appliquer ces outils à des problèmes divers allant de la gestion de stocks en entreprise au conseil d'investissement en portefeuilles.

UA 2. Fonctions transcendantes et différentielles

ID 1. Développer un raisonnement avec l'outil des dérivées de fonctions transcendantes pour présenter une situation en contexte d'administration des affaires.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
024847	SCI	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette UA, l'étudiant sera capable d'effectuer différentes opérations (arithmétiques ou autres) sur des fonctions transcendantes, d'utiliser les différentielles de manière appropriée et de

résoudre des problèmes de taux de variation liés.

UA 3. Optimisation et tracé de courbes

ID 1. Déployer habilement un raisonnement allant des procédés d'optimisation au tracé courbe pour résoudre un problème.

Cours	Matière	Barème	Heures cours
024849	SCI	E60	14

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Théorie	14	À distance	35
		Sur campus	

À la fin de cette UA, l'étudiant sera capable de résoudre des problèmes d'optimisation et déterminer les principales caractéristiques graphiques de la courbe décrite par une fonction et d'esquisser cette courbe.

Culture entrepreneuriale

ID 1. Rédiger un plan de vie en prenant conscience de ses habitudes financières actuelles, en se fixant des objectifs personnels et en développant un plan d'action réaliste et concret dans le but de s'y référer pour la réalisation de ses projets

ID 2. Produire un travail de rédaction professionnel selon les règles de rédaction d'un travail écrit

ID 3. Entrer précisément avec rigueur des données dans un chiffrier reproduisant un système bancaire dans le but de faire l'analyse des résultats obtenus et de prendre des décisions

ID 4. Mettre en place un plan de travail permettant de gérer son temps efficacement et d'accomplir les travaux dans les délais demandés

ID 5. Constaté l'état actuel de sa santé financière et identifier les mesures correctives à prendre dans le but d'améliorer les éléments qui affaiblissent sa situation financière globale

Cours	Matière	Barème	Heures cours
030154	ADM	ECR	42

Volet	Heures volet	Livraison	Capacité
Projet intégrateur	42	En ligne	35
		À distance	
		Sur campus	

Dans le cadre de ce cours, l'étudiant.e sera appelé.e dans un premier temps à visualiser ses projets d'avenir et à prendre conscience de ses habitudes financières actuelles. Il ou elle

développera par la suite un plan d'action réaliste et concret dans le but de s'y référer pour la réalisation de ses projets professionnels et personnels.