



ACHIEVEMENT IN BUSINESS COMPETENCIES (BLUE SEAL) CERTIFICATE APPLICATION FORM

Submit this completed form and the related copies of your transcripts and Certificate or Diploma to your local Education, Culture and Employment (ECE) Service Centre. If you need help completing these forms, a Career Development Officer (CDO) can provide assistance and information.

CDO contact information is available at:
www.ece.gov.nt.ca/ece-service-centre

The following must be submitted with your Application for the Blue Seal Certificate:

- A photocopy of your journeyperson certification; or certificate of competence;
- Copies of transcripts and completion certificates from training programs or documentation which confirms the successful completion of 150 hours of study in relevant subject areas. Refer to the "Blue Seal Approved Areas of Study" on www.gov.nt.ca/apprenticeship;
- Application fee: \$50 (CAD). Enclose a cheque, bank draft or money order made payable to the Government of the Northwest Territories. The application fee is non-refundable. There will be a \$25 charge for Not Sufficient Funds (NSF) cheques. No post-dated cheques accepted.

FORMULAIRE DE DEMANDE DE CERTIFICAT DANS LE CADRE DU PROGRAMME DE CERTIFICATION DES COMPÉTENCES EN AFFAIRES (SCEAU BLEU)

Soumettez le présent formulaire rempli et les copies connexes de vos relevés de notes et de votre certificat ou diplôme à votre centre de services local du ministère de l'Éducation, de la Culture et de la Formation (MÉCF). Si vous avez besoin d'aide pour remplir ces formulaires, un agent de perfectionnement professionnel (APP) peut vous aider et vous fournir des renseignements.

Les coordonnées des APP sont disponibles à l'adresse www.ece.gov.nt.ca/ece-service-centres.

Les documents suivants doivent accompagner votre demande de certificat Sceau bleu :

- Une photocopie de votre certificat de compagnon ou de votre certificat de compétence;
- Des copies des relevés de notes et des certificats d'achèvement de programmes de formation ou des documents confirmant la réussite de 150 heures d'études dans des domaines pertinents. Consultez le document « Domaines d'études approuvés pour le Sceau bleu » à l'adresse www.gov.nt.ca/apprentissage;
- Frais de demande : 50 \$ (CAD). Joindre un chèque, une traite bancaire ou un mandat-poste à l'ordre du gouvernement des Territoires du Nord-Ouest. Les frais de demande ne sont pas remboursables. Des frais de 25 \$ seront facturés pour les chèques sans provision. Les chèques postdatés ne sont pas acceptés.

Application for Business Competencies (Blue Seal) Certificate**Demande de certificat de compétences en affaires (Sceau bleu)****Personal Information****Renseignements personnels**

Last Name:

Nom de famille :

Middle Name(s) (optional for certificate):

Deuxième prénom (facultatif pour le certificat) :

Mailing Address:

Adresse postale :

Email:

Courriel :

Telephone:

Téléphone :

Trade or Occupation:

Métier ou profession :

Journeyperson Certificate Number:

Numéro de certificat de compagnon :

Certificate of Competence Number:

Numéro de certificat de compétence :

Issuing Jurisdiction:

Administration émettrice :

Date Issued (YY-MM-DD):

Date d'émission (AA-MM-JJ) :

Date of Birth (YY-MM-DD):

Date de naissance (AA-MM-JJ) :

Gender: Male Female Other:

Genre : Homme Femme Autre : _____

Indigenous Ancestry (Optional): Dene Inuit Métis Other:

Ascendance autochtone (Facultatif) : Déné Inuit Métis Autre : _____

Post-Secondary Institution Information

Please only include courses relevant to your Blue Seal application. If you need more space, please attach an additional page.

Renseignements sur l'établissement postsecondaire

Veuillez inclure uniquement les cours se rapportant à votre demande de certificat Sceau bleu. Si vous avez besoin de plus d'espace, veuillez joindre une feuille supplémentaire.

Name of Post-Secondary Institution:

Nom de l'établissement postsecondaire :

Community of Institution:

Collectivité de l'établissement :

Province/Territory:

Province ou territoire :

Course or Program:

Cours ou programme :

Start Date (YY-MM-DD):

Date de début (AA-MM-JJ) :

Date Completed (YY-MM-DD):

Date de fin (AA-MM-JJ) :

Certificate or Transcript attached: Yes No

Certificat ou relevé de notes joint : Oui Non

Applicant Declaration**Déclaration du demandeur**

I certify that, to the best of my knowledge, the information provided in this application is true and complete in all respects, and that I have not withheld any relevant information.

J'atteste que les renseignements fournis dans la présente demande sont à ma connaissance véridiques et complets à tous égards et que je n'ai pas caché de renseignements pertinents.

Candidate Name / Nom du candidat

Signature / Signature

Date (YY-MM-DD) / Date (AA-MM-JJ)

For Office Use Only / Réservé à l'usage du bureau

Date Received (YY-MM-DD):

Date Approved (YY-MM-DD):

Approved By: Director of Apprenticeship, Trade and Occupation Certification

Blue Seal Number

Privacy Notice

Please Read Carefully Before Signing the Disclosure of Personal Information section below.

All personal information contained on this form is collected under the authority of the *Access to Information and Protection of Privacy Act Section 40(c)(i)* and is used for the purposes of administering and enforcing the Blue Seal Program. Any questions relating to the collection and use of personal information on this form may be directed to the ECE Apprenticeship, Trade and Occupation Certification unit at **1-867-767-9351** or by emailing apprenticeship@gov.nt.ca

The *Access to Information and Protection of Privacy Act* allows ECE to collect, use and disclose your personal information for the purpose(s) for which it was collected, for a consistent purpose and, with your written consent, for the purposes and to the persons or bodies listed on the Disclosure of Personal Information form.

You do not have to sign this Disclosure of Personal Information form. However, if you do not sign the form, there may be delays in processing your application and/or in issuing your Achievement in Business Competencies (Blue Seal) Certificate.

If you do not wish to have your personal information disclosed to certain persons, bodies or for specified purposes, you may cross them out on the Disclosure of Personal Information form. This may result in some of the delays listed above.

You may withdraw your consent at any time, but you must do so in writing and you must send the notice of withdrawal to:

Apprenticeship, Trade and Occupation**Certification**

Education, Culture and Employment
Government of the Northwest Territories Box 1320
Yellowknife NT X1A 2L9
Email: apprenticeship@gov.nt.ca

You have a right to request access to your own personal information to ensure that it is accurate and completed and to request that a correction be made if it is not accurate.

Avis sur la protection de la vie privée

Veuillez lire attentivement la section sur la divulgation des renseignements personnels avant de signer le formulaire.

Tous les renseignements personnels contenus dans ce formulaire sont recueillis en vertu de l'alinéa 40(c)(i) de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* et sont utilisés aux fins d'administration et d'application du programme Sceau bleu. Pour toute question relative à la collecte et à l'utilisation des renseignements personnels contenus dans le présent formulaire, veuillez communiquer avec le service de l'apprentissage et de la qualification professionnelle des métiers et professions du MÉCF au **1-867-767-9351** ou par courriel à l'adresse apprenticeship@gov.nt.ca.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* permet au MÉCF de recueillir, d'utiliser et de divulguer vos renseignements personnels aux fins pour lesquelles ils ont été recueillis, dans un but conforme, et, avec votre consentement écrit, aux fins et pour les personnes ou organismes indiqués dans le formulaire de divulgation de renseignements personnels.

Vous n'avez pas à signer ce formulaire de divulgation de renseignements personnels. Toutefois, si vous ne signez pas le formulaire, il pourrait y avoir des retards dans le traitement de votre demande ou dans la délivrance de votre certificat de compétences en affaires (Sceau bleu).

Si vous ne souhaitez pas que vos renseignements personnels soient divulgués à certaines personnes, à certains organismes ou à des fins précises, vous pouvez rayer les mentions adéquates sur le formulaire de divulgation de renseignements personnels. Cela peut entraîner certains retards énumérés ci-dessus.

Vous pouvez retirer votre consentement en tout temps, mais vous devez le faire par écrit et envoyer l'avis de retrait à l'adresse :

Apprentissage et de la qualification professionnelle des métiers et professions

Éducation, Culture et Formation
Gouvernement des Territoires du Nord-Ouest, C. P. 1320
Yellowknife NT X1A 2L9
Courriel : apprenticeship@gov.nt.ca

Vous avez le droit de demander l'accès à vos renseignements personnels pour veiller à ce qu'ils soient exacts et complets et de demander une correction s'ils ne sont pas exacts.

Disclosure of Personal Information	Avis sur la protection de la vie privée
<p>I give the GNWT, Department of Education, Culture and Employment, consent to disclose any necessary personal information as it relates to my application for an Achievement in Business Competencies (Blue Seal) Certificate.</p>	<p>Je consens à ce que le ministère de l'Éducation, de la Culture et de la Formation des TNO divulgue tous les renseignements personnels nécessaires à ma demande de certificat de compétences en affaires (Sceau bleu).</p>
<p>1. To officials of Education, Culture and Employment, other GNWT departments, other provinces and territories and the federal government for the purposes of:</p> <ul style="list-style-type: none"> • evaluating the NWT Blue Seal program; and/or • collecting labour market information for research and statistical purposes. 	<p>1. Aux représentants du ministère de l'Éducation, de la Culture et de la Formation et d'autres ministères du GTNO, d'autres provinces et territoires et du gouvernement fédéral aux fins suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • évaluer le programme Sceau bleu des TNO; • recueillir des renseignements sur le marché du travail à des fins de recherche et de statistique.
<p>2. To any Member of the Northwest Territories Legislative Assembly, any group, organization or association for the purposes of being considered for an award or scholarship or congratulated for an award or scholarship. The information regarding award recipients (i.e. name, award received and photo) may be published in local or national media.</p>	<p>2. À tout député de l'Assemblée législative des Territoires du Nord-Ouest, groupe, organisation ou association afin que ma candidature soit étudiée pour un prix ou une bourse d'études ou pour recevoir un prix ou une bourse d'études. Les renseignements concernant les lauréats (c.-à-d. le nom, le prix reçu et la photo) peuvent être publiés dans les médias locaux ou nationaux.</p>
<p>The signing of this form is strictly voluntary. I understand that I may withdraw my consent at any time, but that I must do so in writing.</p>	<p>La signature de ce formulaire est strictement volontaire. Je comprends que je peux retirer mon consentement à tout moment, mais que je dois le faire par écrit.</p>
<p>Name of Applicant (print) / Nom du demandeur (en lettres moulées)</p>	<p>Signature of Applicant / Signature du demandeur</p>
<p>Date (YY-MM-DD) / Date (AA-MM-JJ)</p>	